

***План мероприятий по организации подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов на 2012 – 2013 учебный год.***

	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Выход, документ</b>
<b>1.</b>	Организация повторения изученного программного материала (10 классы) по учебным предметам с использованием фрагментов демоверсий репетиционных тестов. Проведение собрания с учащимися 10-ых классов для ознакомления с нормативно-правовой базой государственной (итоговой) аттестации	Апрель-май 2012 год В течение года	Директор, зам. директора по УВР, классные руководители.	Протокол собрания
<b>2.</b>	Текстовый и графический анализ результатов государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 классов в 2010-2011 учебном году, в том числе и по технологии ЕГЭ	Июнь 2012 год	Зам. директора по УВР	Информационные справки, приказы
<b>3.</b>	Планирование работы по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 и 11 классов МОУ «СОШ № 106»	Август	Директор, зам. директора по УВР	Административное совещание
<b>4.</b>	Формирование базы данных о выпускниках 11-ых классов	к 1.12.2012года	Классные руководители	Таблица данных о выпускниках 11-ых классов
<b>5.</b>	Создание пакета нормативно-правовых документов, обеспечивающих проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов по ЕГЭ А) Пополнение банка нормативных документов по проведению итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в 2011-2012 учебном году документами федерального, регионального и муниципального уровней, в т.ч. отражающих, внесенные	В течение года	Директор, зам. директора по УВР	Пакет документов Изучение документов к итоговой аттестации учащихся по уровням: А) федеральный Б) региональный В) муниципальный

	<p>коррективы в региональную нормативно-правовую базу проведения ЕГЭ в 2012 году</p> <p>Б) Формирование банка нормативных и инструктивно-методических материалов, отражающих организацию и проведение итоговой аттестации школьников 9, 11 классов по всем предметам учебного плана в 2011-2012 учебном году.</p> <p>Изучение корректив, внесенных в инструктивно-методические материалы, регламентирующие организацию и проведение ЕГЭ в 2011-2012 году в Рязанской области, целей и задач проведения ЕГЭ в 2011-2012 учебном году</p>			ый Оформление накопительн ых папок
6.	Ознакомление учителей, учащихся, родителей с нормативно-правовой документацией о проведении государственной аттестации выпускников 9 и 11 классов	В течение года	Директор, зам. директора по УВР	
7.	Контроль знаний, умений и навыков выпускников (согласно плану внутришкольного контроля). Внутренняя дифференциация в обучении, систематизации и повторении учебного материала	Сентябрь – май В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники	Информационные справки, Индивидуальная работа, педагогическое консилиумы, заседания
8.	Оформление учителями – предметниками уголков с наглядными (Съемными) материалами, дидактическими и информационными, по предметам учебного плана в рамках подготовки к итоговой аттестации выпускников 9,11 классов	Февраль 2013 год	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Функционирование постоянно действующих уголков по подготовке учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации
9.	Собеседование с учащимися 9, 11 классов об экзаменах по выбору итоговой аттестации, о выборе путей продолжения образования	Январь	Классный руководитель	Письменный опрос
10.	Проверка классных журналов 9, 11 классов по выполнению программ	По окончании каждой	Зам. директора по УВР	Информационная справка

		четверти		
11.	Предварительное изучение запросов учащихся (выбор предмета, форма экзамена)	декабрь	Зам. директора по УВР	Анализ анкетирования
12.	Планирование и осуществление учителями –предметниками системы повторения учебного материала по предметам в соответствии с содержательными линиями тренировочных тестов и контрольно-измерительными материалами (КИМ) – 11 класс, 9 класс	II полугодие 2012-2013 учебный год	Зам. директора по УВР	А) КТП Б) поурочные планы учителей (контроль) В) посещение уроков учителей администрацией школы
13.	Обеспечение выпускников школы – 9,11 классов - учебными материалами (тренировочными текстами, демоверсиями тестов), для подготовки к тестовой форме испытаний по предметам учебного плана	Апрель-май	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Формирование банка дидактических материалов для подготовки учащихся 11 классов к аттестации в 2011-2012 учебном году
14.	Проведение классных часов в 9, 11 классов с целью инструктажа по выбору предмета и форме экзаменов. Анализ тестирования	Январь	Классные руководители 9, 11 классов.	Списки учащихся по выбранным предметам
15.	Проведение пробных (тренировочных) работ по предметам 1. В 11-ых классах – с опорой на КИМы, отработка заполнения учащимися 11-ых классов полей бланков ответов 2. В 9-ых классах – с опорой на материалы ИГА (математика, русский язык) 3. Участие учащихся 9,11-ых классов в репетиционных экзаменов по технологии ЕГЭ	Февраль-апрель	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Малые советы учителей, работающих в выпускных 9, 11 классах - анализ тренировочных работ с последующей коррекцией ЗУН обучаемых
16.	Организация работы школьного психолога с выпускниками 9, 11 классов с целью их адаптации к условиям проведения итоговой аттестации	Февраль-май	Педагог-психолог	Групповая и индивидуальная работа школьного психолога с выпускникам

				и школы
17.	Составление расписания консультаций для подготовки к экзаменам.	Апрель	Зам. директора по УВР, учителя предметники	Расписание экзаменов
18.	Оформление стенда в вестибюле школы «Готовимся к экзаменам» и уголков в кабинетах «Как подготовиться к экзамену»	Март	Зам. директора по УВР, учителя предметники	Уголки, стенды
19.	Ознакомление учителей с пакетом нормативно-правовых документов, обеспечивающих проведение итоговой аттестации, проведение ЕГЭ	Март - апрель	Директор	Совещание при директоре
20.	Ознакомление учащихся и их родителей с Положением о государственной аттестации выпускников 9, 11 классов	Апрель	Заместитель директора по УВР	Протокол родительского собрания
21.	Составление расписания экзаменов для проведения итоговой аттестации выпускников	До 1 мая	Зам. директора по УВР	Расписание
22.	Собеседование с учителями – предметниками по организации итоговой аттестации, повторение материала и о ходе подготовки к экзаменам (включая ЕГЭ)	Март	Директор	Совещания при директоре в течение года
23.	Подготовка и представление экзаменационных материалов для экспертизы на заседаниях МО	Март - апрель	Учителя - предметники	
24	Подготовка документации (медицинские документы, табель отметок, выписка из протокола педсовета) на учащихся 9, 11 классов проходящих государственную (итоговую) аттестацию в щадящем режиме.	Апрель	Зам. директора по УВР.	Протокол педсовета Приказ по школе Аналитическая справка об итогах государственной (итоговой) аттестации
32.	Проведение пробных работ по русскому языку, алгебре с целью проверки степени готовности обучающихся в 9, 11 классах к государственной (итоговой) аттестации	Декабрь, апрель	Зам. директора по УВР	Информационная справка о результатах проведенных работ
33.	Утверждение экзаменационных материалов по выбору.	Май	Директор	Приказ по школе

34.	Ознакомление учащихся и их родителей с расписанием экзаменов с расписанием ЕГЭ	Май	Зам. директора УВР	Протокол собрания
35.	Проверка классных журналов 9, 11 классов по выполнению программы	Май	Зам. директора по УВР	Педсовет
37.	Педсовет о допуске учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации, утверждение расписания экзаменов и состава экзаменационных комиссий.	Май	Директор, зам. директора по УВР	Протокол педсовета
38.	Праздник «Последний звонок»	Май	Зам. директора по ВР	
39	Организация выдачи свидетельств о результатах ЕГЭ	Май-июль	Секретарь.	Регистрация выдачи свидетельств выпускникам 11-ых классов
40.	Проведение итоговой аттестации. Обеспечение соблюдения правил ТБ, методического сопровождения итоговой аттестации	Июнь	Директор, зам. директора по УВР	Протокол педсовета и информационная справка
41.	Оформление классных журналов и личных дел учащихся, сдача их на хранение в архив	Июнь	Классные руководители 9, 11 классов	
42.	Оформление документов об окончании основной, средней школы	Июнь	Классные руководители 9, 11 классов	
43.	Педсовет о завершении итоговой аттестации, вручение документов об образовании и окончании основной и средней (полной) школы	Июнь	Директор, классные руководители	
44	Формирование отчетов о результатах ЕГЭ	Июнь	Зам. директора по УВР	Протоколы заседаний аттестационных комиссий
45.	Анализ результатов проведения итоговой государственной аттестации	Июнь	Директор, зам. директора по УВР	Протокол педсовета и информационная справка
46.	Выпускной вечер для учащихся 9, 11 классов	Июнь	Зам. директора по ВР, классные руководители	

