

Организационно-территориальная схема подготовки и проведения ЕГЭ на территории Рязанской области в 2013 году

1. Нормативное правовое обеспечение проведения ЕГЭ.

Организационно-территориальная схема подготовки и проведения ЕГЭ на территории Рязанской области в 2013 году разработана в соответствии с требованиями федеральных и региональных нормативных правовых актов по проведению ЕГЭ:

- Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 "Об образовании",
- приказа Минобрнауки РФ от 28 ноября 2008 г. № 362 «Об утверждении Положения о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования» (зарегистрирован Минюстом России 13 января 2009 г., регистрационный № 13065),
- приказа Минобрнауки РФ от 11 октября 2011 г. № 2451 «Об утверждении Порядка проведения единого государственного экзамена» (зарегистрирован Минюстом России 31 января 2012 г., регистрационный № 23065),
- приказа Минобрнауки РФ от 15 января 2009 г. № 4 «Об утверждении Порядка приема граждан в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования (зарегистрирован Минюстом России 02 февраля 2009 г. № 13239),
- приказа Минобрнауки РФ от 28 декабря 2011 г. № 2895 «Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования» (зарегистрирован Минюстом России 24 января 2012 г., регистрационный № 23011),
- приказа Минобрнауки РФ от 02 марта 2009 г. № 68 «Об утверждении Порядка выдачи свидетельств о результатах единого государственного экзамена» (зарегистрирован Минюстом России 31 марта 2009 г. № 13636),

- приказа Минобрнауки РФ от 29 августа 2011 г. № 2235 «Об утверждении Положения о системе общественного наблюдения при проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования или среднего (полного) общего образования» (зарегистрирован Минюстом России 25 октября 2011 г. № 22118),

- приказа министерства образования Рязанской области от 05 октября 2012 года № 2079 «Об организации формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения единого государственного экзамена на территории Рязанской области в 2012-2013 учебном году».

2. Организационное обеспечение проведения ЕГЭ.

2.1. Организационные структуры.

Подготовку и проведение ЕГЭ на территории Рязанской области организует и обеспечивает министерство образования Рязанской области при участии следующих структур:

ОГБОУ ДПО «Рязанский институт развития образования»,
Региональный центр обработки информации (далее - РЦОИ),
муниципальных органов управления образованием (далее - МОУО);
общеобразовательных учреждений Рязанской области;
учреждений среднего профессионального и высшего профессионального образования.

2.2. Сроки проведения единого государственного экзамена.

ЕГЭ проводится в соответствии с расписанием, утверждённым Министерством образования и науки Российской Федерации, на текущий учебный год:

- в досрочные сроки (в период досрочной государственной (итоговой) аттестации для выпускников средних общеобразовательных учреждений в апреле - мае);

- в основные сроки (в период государственной (итоговой) аттестации для выпускников средних общеобразовательных учреждений в мае-июне);

- в дополнительные сроки (в период приема в образовательные учреждения среднего профессионального и высшего профессионального образования в июле).

2.3. Предметы, по которым проводится ЕГЭ.

ЕГЭ проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, литература, физика, химия, биология, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский языки), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).

2.4. Места регистрации на сдачу ЕГЭ.

До 01 марта в свое образовательное учреждение подают заявление с указанием перечня предметов, по которым планируют сдавать ЕГЭ ***в досрочные сроки (апрель – май):***

- выпускники общеобразовательных учреждений текущего года, допущенные в установленном порядке к государственной (итоговой) аттестации по результатам освоения ими образовательных программ среднего (полного) общего образования, вечерних (сменных) общеобразовательных учреждений, призываемые на военную службу; выезжающие на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы; выезжающие на постоянное место жительства или для продолжения обучения в иностранное государство; направляемые по медицинским показаниям в лечебно-профилактические и иные учреждения для проведения лечебно-оздоровительных и реабилитационных мероприятий в период проведения государственной (итоговой) аттестации, а также выпускники образовательных учреждений уголовно-исполнительной системы, освобождаемые от отбывания наказания до начала проведения государственной (итоговой) аттестации.

До 01 марта в свое образовательное учреждение подают заявление с указанием перечня предметов, по которым планируют сдавать ЕГЭ ***в основные сроки (май – июнь):***

- выпускники образовательных учреждений текущего года, допущенные в установленном порядке к государственной (итоговой) аттестации по результатам освоения ими основных общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования, в том числе иностранные граждане, лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы, освоившие основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования в очной, очно-заочной (вечерней), заочной формах, а также лица, освоившие основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования в форме экстерната, семейного образования или самообразования,
- выпускники образовательных учреждений уголовно-исполнительной системы прошлых лет, имеющие документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, у которых не истек срок пребывания в учреждении уголовно-исполнительной системы,
- обучающиеся образовательных учреждений среднего профессионального образования, освоившие федеральный государственный стандарт среднего (полного) общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ и желающие сдать ЕГЭ в основные сроки.

До 01 марта в муниципальный орган управления образованием по месту жительства подают заявление с указанием перечня предметов, по которым планируют сдать ЕГЭ *в основные сроки (май – июнь)*:

- выпускники образовательных учреждений прошлых лет, имеющие документ о среднем (полном) общем, начальном профессиональном или среднем профессиональном образовании, в том числе лица, у которых срок действия ранее полученного свидетельства о результатах ЕГЭ не истек,
- лица, освоившие основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, допущенные к государственной (итоговой) аттестации, но получившие на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительный результат по русскому языку и математике либо получившие повторно неудовлетворительный результат

по одному из этих предметов и имеющие справку об обучении в образовательном учреждении,

- граждане, имеющие среднее (полное) общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств, и желающие сдать ЕГЭ в основные сроки.

После 01 марта текущего года изменение указанных в заявлении экзаменов по общеобразовательным предметам возможно только при наличии у участника ЕГЭ уважительных причин (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально). В этом случае участник ЕГЭ подает заявление в государственную экзаменационную комиссию Рязанской области с указанием измененного перечня общеобразовательных предметов, по которым он планирует сдавать ЕГЭ, и причины изменения заявленного ранее перечня. Указанное заявление подается не позднее чем за месяц до начала соответствующих экзаменов.

До 05 июля в приемную комиссию образовательного учреждения среднего профессионального или высшего профессионального образования, в которое планируется поступление, подают заявление с указанием перечня предметов для сдачи ЕГЭ *в дополнительные сроки (июль)*:

- выпускники прошлых лет,
- выпускники образовательных учреждений начального профессионального или среднего профессионального образования,
- граждане, имеющие среднее (полное) общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств, не имевшие возможности участвовать в ЕГЭ в основные сроки.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья в целях определения необходимых для них условий проведения ЕГЭ при подаче заявления на участие в ЕГЭ необходимо представить оригинал или ксерокопию одного из следующих документов:

- 1) заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- 2) справку об установлении инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

Объявление о местах регистрации на сдачу ЕГЭ в 2013 году размещается министерством образования Рязанской области в газете «Рязанские ведомости»,

в которой осуществляется официальное опубликование нормативных правовых актов Правительства Рязанской области, и на сайте министерства образования Рязанской области не позднее 31 декабря текущего года.

2.5. Организация пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ)

В досрочные и основные сроки проведения экзаменов ППЭ организуются на базе общеобразовательных учреждений в каждом муниципальном образовании, в дополнительные сроки – на базе учреждений среднего профессионального и высшего профессионального образования, расположенных на территории Рязанской области, в соответствии с количеством поданных заявлений на участие в ЕГЭ.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ЕГЭ, должны обеспечивать проведение экзаменов в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2.2821-10", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 (зарегистрировано Минюстом России 3 марта 2011 г., регистрационный № 19993).

Количество и места расположения ППЭ определяются исходя из того, что в ППЭ должно присутствовать не менее 15 участников ЕГЭ. При отсутствии возможности организации ППЭ в соответствии с указанным требованием предусматриваются дополнительные меры контроля за соблюдением установленного порядка проведения ЕГЭ.

Максимальное количество ППЭ в основные сроки - 60 (из них 2 резервных), максимальное количество ППЭ в дополнительные сроки - 7 (из них 1 резервный).

Максимальное количество участников в пунктах проведения экзаменов в основные и дополнительные сроки - 260 человек.

Аудитории должны быть соответствующим образом изолированы от помещений, не используемых для проведения экзамена.

На время проведения ЕГЭ в аудиториях должны быть закрыты стенды, плакаты и иные материалы с информационной и справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

Аудитории, выделяемые для проведения ЕГЭ по иностранным языкам, должны быть оборудованы средствами воспроизведения аудионосителей.

Количество аудиторий определяется исходя из того, что в каждой аудитории должно присутствовать не более 15 участников ЕГЭ. Для каждого участника ЕГЭ должно быть выделено отдельное рабочее место.

В день проведения экзамена в пункте проведения ЕГЭ должны присутствовать руководитель и организаторы ППЭ, уполномоченный представитель ГЭК, руководитель организации, на базе которой организован ППЭ, или уполномоченное им лицо, сотрудники правоохранительных органов, медицинские работники, а также ассистенты, оказывающие необходимую техническую помощь участникам ЕГЭ с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей, в том числе непосредственно при проведении экзамена.

Руководители и организаторы ППЭ назначаются министерством образования Рязанской области по согласованию с ГЭК. В качестве организаторов в ППЭ привлекаются лица, прошедшие соответствующую подготовку. При проведении ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в состав организаторов не должны входить специалисты по данному общеобразовательному предмету. Не допускается привлекать в качестве организаторов в ППЭ работников общеобразовательных учреждений, являющихся учителями участников ЕГЭ - выпускников текущего года, сдающих экзамен в данном ППЭ (за исключением ППЭ, организованных в образовательных учреждениях уголовно-исполнительной системы).

В день проведения экзамена в ППЭ также могут присутствовать представители средств массовой информации, общественные наблюдатели, аккредитованные в установленном порядке, а также должностные лица Рособнадзора, управления надзора и контроля министерства образования Рязанской области, осуществляющие выездную проверку соблюдения

установленного порядка проведения ЕГЭ. Представители средств массовой информации могут присутствовать в аудиториях для проведения экзамена только до момента начала заполнения участниками ЕГЭ бланков ЕГЭ. На 15 участников ЕГЭ не должно приходиться более 1 общественного наблюдателя.

Допуск указанных лиц в ППЭ осуществляется только при наличии у них документов, удостоверяющих их личность и подтверждающих их полномочия. Допуск участников ЕГЭ в ППЭ осуществляется при наличии у них документов, удостоверяющих их личность, и наличия их в утвержденных министерством образования Рязанской области списках распределения в данный ППЭ.

В случае отсутствия по объективным причинам у участника ЕГЭ - выпускника текущего года - документа, удостоверяющего личность, допуск такого участника ЕГЭ в ППЭ может производиться после письменного подтверждения его личности представителем того образовательного учреждения, в котором он был допущен к государственной (итоговой) аттестации.

Условия организации и проведения ЕГЭ для выпускников образовательных учреждений уголовно-исполнительной системы обеспечиваются министерством образования Рязанской области в соответствии с установленным Порядком по согласованию с учредителями указанных учреждений, с учетом специальных условий содержания таких выпускников, необходимости обеспечения общественной безопасности во время сдачи ЕГЭ и требований Порядка проведения ЕГЭ.

Условия организации и проведения ЕГЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются министерством образования Рязанской области с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья выпускников и требований Порядка проведения ЕГЭ.

2.6. Предметные комиссии Рязанской области.

Предметные комиссии создаются по каждому общеобразовательному предмету для проверки ответов на задания экзаменационной работы с

развернутым ответом и оформлением результатов проверки соответствующими протоколами.

Состав предметных комиссий формируется из преподавателей учреждений среднего профессионального и высшего профессионального образования, специалистов методических служб, а также учителей общеобразовательных учреждений, имеющих первую или высшую квалификационную категорию, опыт работы по специальности в старших классах не менее 3-х лет. Эксперты предметных комиссий должны обладать компьютерной грамотностью и быть готовыми к дистанционному обучению. К работе в предметных комиссиях по каждому общеобразовательному предмету могут быть привлечены только те эксперты, которые прошли соответствующую подготовку.

Состав предметных комиссий ГЭК определяется исходя из количества экзаменуемых по данному общеобразовательному предмету в текущем году, а также с учетом установленных сроков и нормативов проверки ответов на задания с развернутым ответом по данному общеобразовательному предмету.

Состав и структура предметной комиссии ГЭК по каждому общеобразовательному предмету утверждаются приказом министерства образования Рязанской области по согласованию с ГЭК.

Распределение работ между экспертами предметных комиссий, определение окончательных баллов за ответы участников ЕГЭ на задания экзаменационной работы с развернутым ответом, а также определение необходимости проверки третьим экспертом осуществляются автоматизированно, с использованием специализированных аппаратно-программных средств РЦОИ.

2.7. Подача и рассмотрение апелляций.

В целях обеспечения права на объективное оценивание участникам ЕГЭ предоставляется право подать в письменной форме апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ЕГЭ по общеобразовательному предмету и (или) о несогласии с выставленными баллами в конфликтную комиссию.

Конфликтная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры КИМ по общеобразовательным предметам, а также по вопросам, связанным с нарушением участником ЕГЭ установленных требований к выполнению экзаменационной работы.

Порядок, сроки и место приема апелляций доводятся до сведения участников ЕГЭ, их родителей (законных представителей), руководителей образовательных учреждений не позднее чем за 2 недели до начала проведения ЕГЭ.

Апелляция составляется в двух экземплярах: один передается в конфликтную комиссию Рязанской области, другой, с пометкой лица, принявшего апелляцию, о принятии ее на рассмотрение в конфликтную комиссию, остается у участника ЕГЭ.

Апелляция о нарушении порядка проведения ЕГЭ подается участником ЕГЭ непосредственно **в день проведения экзамена** по соответствующему предмету уполномоченному представителю ГЭК **до выхода из ППЭ**.

В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушении установленного порядка проведения ЕГЭ уполномоченным представителем ГЭК создается комиссия и организуется проведение проверки.

В состав указанной комиссии могут включаться руководитель ППЭ, организаторы, общественные наблюдатели, медицинские работники и представители правоохранительных органов.

Результаты проверки оформляются в форме заключения комиссии. Апелляция и заключение комиссии о результатах проверки в тот же день передаются уполномоченным представителем ГЭК в конфликтную комиссию.

Апелляция о несогласии с выставленными баллами может быть подана в конфликтную комиссию **в течение двух рабочих дней** со дня объявления результатов ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету и ознакомления с ними.

При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия запрашивает в РЦОИ распечатанные изображения

экзаменационной работы и КИМ участника ЕГЭ, подавшего апелляцию, которые затем предъявляются участнику ЕГЭ.

Участник ЕГЭ должен подтвердить, что ему предъявлены изображения выполненной им экзаменационной работы.

При возникновении спорных вопросов по оцениванию заданий с развернутым ответом конфликтная комиссия устанавливает правильность оценивания экзаменационной работы участника ЕГЭ. В этом случае к рассмотрению апелляции могут привлекаться члены предметной комиссии по соответствующему общеобразовательному предмету.

При рассмотрении апелляций о несогласии с выставленными баллами по общеобразовательному предмету конфликтная комиссия вправе обратиться в уполномоченную организацию с запросом о дополнительных разъяснениях по содержанию заданий экзаменационной работы участника ЕГЭ.

Подача апелляций выпускниками текущего года в период проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, осуществляется:

- через образовательные учреждения, в которых они осваивали основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования,
- непосредственно в конфликтную комиссию Рязанской области, расположенную по адресу: г. Рязань, ул. Урицкого, д. 2А, лично, по (факсу): **(4912) 25-11-49** или e-mail: rcoi-ryazan@mail.ru

Подача апелляций иными участниками ЕГЭ в период проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, осуществляется:

- в пункты проведения ЕГЭ,
- непосредственно в конфликтную комиссию Рязанской области, расположенную по адресу: г. Рязань, ул. Урицкого, д. 2А, лично, по (факсу): **(4912) 25-11-49** или e-mail: rcoi-ryazan@mail.ru

Подача апелляций участников ЕГЭ в период вступительных испытаний в ссузы и вузы осуществляется:

- в пункты проведения ЕГЭ,
- непосредственно в конфликтную комиссию Рязанской области, расположенную по адресу: г. Рязань, ул. Урицкого, д. 2А, лично, по (факсу): **(4912) 25-11-49** или e-mail: rcoi-ryazan@mail.ru

Участников ЕГЭ информируют в образовательном учреждении, в пункте проведения экзамена во время инструктажа о времени и месте рассмотрения апелляций. Время и место подачи апелляций по каждому общеобразовательному предмету утверждаются министерством образования Рязанской области.

При рассмотрении апелляции может присутствовать участник ЕГЭ и (или) его родители (законные представители), а также общественные наблюдатели.

Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ЕГЭ не более двух рабочих дней, а апелляцию о несогласии с выставленными баллами - не более четырех рабочих дней с момента ее подачи участником ЕГЭ. Информация о результатах рассмотрения апелляции конфликтной комиссией передается в уполномоченную организацию в течение двух календарных дней с момента принятия решения конфликтной комиссией.

При удовлетворении апелляции о нарушении установленного порядка проведения единого государственного экзамена результат ЕГЭ отменяется и участнику ЕГЭ предоставляется возможность сдать ЕГЭ по данному общеобразовательному предмету в иной день, предусмотренный единым расписанием проведения ЕГЭ в текущем году.

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов, либо об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

2.8. Ознакомление участников ЕГЭ с результатами ЕГЭ.

Ознакомление участников ЕГЭ с полученными ими результатами ЕГЭ по каждому общеобразовательному предмету, с решениями государственной

экзаменационной комиссии Рязанской области и региональной конфликтной комиссии по вопросам изменения и (или) аннулирования результатов ЕГЭ проводится по месту подачи заявления на сдачу ЕГЭ.

Факт и время ознакомления участников ЕГЭ с результатами ЕГЭ по каждому общеобразовательному предмету фиксируется в специальной ведомости под личную подпись участника в образовательном учреждении.

Ознакомление участников ЕГЭ с полученными ими результатами ЕГЭ по каждому общеобразовательному предмету осуществляется в сроки, установленные приказом министерства образования Рязанской области, но не позднее трех рабочих дней со дня их утверждения ГЭК.

Ознакомление участников ЕГЭ может осуществляться с использованием информационно-коммуникационных технологий в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Протоколы ГЭК об утверждении результатов ЕГЭ направляются в министерство образования Рязанской области для организации оформления и выдачи свидетельств о результатах ЕГЭ.

2.9. Оформление и выдача свидетельства о результатах ЕГЭ.

Свидетельства о результатах ЕГЭ выпускникам образовательных учреждений текущего года, обучающимся учреждений НПО и СПО, сдавшим ЕГЭ в досрочные и основные сроки, подписываются руководителями образовательных учреждений, выдавшими свидетельство, и заверяются печатью.

Свидетельства о результатах ЕГЭ выпускникам прошлых лет и гражданам, имеющим среднее (полное) общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств, сдавшим ЕГЭ в основные сроки, подписываются руководителями МОУО, выдавшими свидетельство, и заверяются печатью.

Свидетельства о результатах ЕГЭ выпускникам прошлых лет и выпускникам образовательных учреждений НПО и СПО, сдавшим ЕГЭ в дополнительные сроки, подписываются министром образования Рязанской области и заверяются печатью.

Не допускается заверение свидетельства о результатах ЕГЭ факсимильной подписью.

Свидетельство о результатах ЕГЭ выдается участнику ЕГЭ по месту подачи заявления на сдачу единого государственного экзамена в текущем году при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего участника ЕГЭ на основании документов, удостоверяющих их личность, или лицу, уполномоченному участником ЕГЭ, на основании документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

Выдача свидетельства о результатах ЕГЭ производится под личную подпись лица, получающего свидетельство о результатах ЕГЭ, в ведомости учета выдачи свидетельства о результатах ЕГЭ.

Неправильно оформленные бланки свидетельства, содержащие ошибки, допущенные при заполнении, считаются испорченными и подлежат замене в течение пяти рабочих дней со дня поступления от участника ЕГЭ заявления о замене свидетельства о результатах ЕГЭ.

Выдача дубликата свидетельства о результатах ЕГЭ, если срок действия свидетельства о результатах ЕГЭ не истек, осуществляется в течение семи дней со дня подачи письменного заявления участника ЕГЭ в образовательное учреждение (МОУО, министерство образования Рязанской области), выдавшее ему свидетельство о результатах ЕГЭ:

- при утрате свидетельства о результатах ЕГЭ - с изложением обстоятельств утраты свидетельства о результатах ЕГЭ и предоставлением документов, подтверждающих факт утраты (справка из органов внутренних дел, пожарной охраны и др.);
- при порче свидетельства о результатах ЕГЭ - с изложением обстоятельств и характера повреждений, исключающих возможность дальнейшего использования, с приложением поврежденного (испорченного) свидетельства о результатах ЕГЭ, которое уничтожается в установленном порядке.

При выдаче дубликата свидетельства о результатах ЕГЭ в ведомости учета выдачи свидетельства о результатах ЕГЭ текущего года делается

соответствующая запись, при этом указывается номер и дата выдачи оригинала. Заявитель расписывается в получении дубликата свидетельства о результатах ЕГЭ.

3. Функции организационных структур при подготовке и проведении единого государственного экзамена.

3.1. Министерство образования Рязанской области обеспечивает:

- организацию деятельности комиссий, создаваемых на территории Рязанской области, а также подготовку специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ;

- определение мест регистрации на сдачу ЕГЭ, мест расположения пунктов проведения ЕГЭ и распределения между ними участников ЕГЭ, составов руководителей и организаторов ППЭ, составов государственных экзаменационных, предметных и конфликтных комиссий, положений о государственных экзаменационных, предметных и конфликтных комиссиях Рязанской области;

- направление в ФЦГ официальных заявок на обеспечение экзаменационными материалами участников ЕГЭ на досрочные, основные и дополнительные сроки проведения ЕГЭ;

- организацию информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ЕГЭ путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов "горячей линии" и ведения раздела на официальном сайте министерства образования Рязанской области, посвященного вопросам проведения ЕГЭ на территории региона;

- контроль за формированием и ведением региональных информационных систем обеспечения проведения ЕГЭ и внесение сведений в федеральную информационную систему в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации;

- соблюдение режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов, в том числе назначение лиц, ответственных за получение, доставку, хранение, учет и

выдачу экзаменационных материалов, определение мест хранения экзаменационных материалов и схемы их доставки в ППЭ;

- организацию аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей в порядке, устанавливаемом Минобрнауки России;

- соблюдение установленных сроков и порядка обработки экзаменационных работ участников ЕГЭ и проверки ответов участников ЕГЭ на задания экзаменационной работы с развернутым ответом;

- утверждение сроков ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами ЕГЭ, а также времени и места подачи апелляций по каждому общеобразовательному предмету;

- соблюдение установленных сроков и порядка ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами ЕГЭ, осуществление контроля за ознакомлением участников ЕГЭ с результатами ЕГЭ в установленные сроки, обеспечению информирования участников ЕГЭ о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии Рязанской области по вопросам изменения и (или) отмены результатов ЕГЭ;

- организацию оформления и выдачи свидетельств о результатах ЕГЭ участникам ЕГЭ в порядке, установленном Минобрнауки России;

- контроль за ходом проведения экзамена и оперативное решение вопросов, возникающих в ППЭ, РЦОИ, предметных комиссиях;

- оплату труда работникам образовательных учреждений, привлекаемым к проведению ЕГЭ,

- осуществление иных полномочий в рамках обеспечения проведения ЕГЭ в Рязанской области.

В целях информирования граждан о порядке проведения ЕГЭ на территории региона в средствах массовой информации, в которых осуществляется официальное опубликование нормативных правовых актов органов государственной власти Рязанской области, на официальном сайте Правительства Рязанской области публикуется следующая информация:

- о сроках и местах регистрации на сдачу ЕГЭ - до 31 декабря;

- о сроках проведения ЕГЭ - до 1 апреля;

о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций - до 20 апреля;

о местах расположения ППЭ, о сроках, местах и порядке информирования о результатах ЕГЭ и выдачи свидетельств о результатах ЕГЭ - не позднее чем за две недели до начала экзаменов.

Указанная информация должна быть доступна пользователям до 1 сентября текущего года.

3.2. Региональный центр обработки информации обеспечивает:

до 12 апреля - организацию обучения и инструктаж организаторов, операторов и руководителей ППЭ для проведения ЕГЭ в досрочный период,

до 15 мая - организацию обучения и инструктаж организаторов и руководителей ППЭ для проведения ЕГЭ в основной период,

до 23 мая - организацию обучения и инструктаж операторов ППЭ по проведению ЕГЭ для проведения ЕГЭ в основной период,

до 28 июня - распечатку и оформление свидетельств о результатах ЕГЭ участникам ЕГЭ в досрочный период и в период проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования,

до 23 июля - распечатку и оформление свидетельств о результатах ЕГЭ участникам ЕГЭ в период проведения вступительных испытаний в учреждения среднего профессионального и высшего профессионального образования.

Работа Регионального центра обработки информации организуется на базе ОГБОУ ДПО «Рязанский институт развития образования» по адресу: г. Рязань, ул. Урицкого, 2 а.

В период организации и проведения ЕГЭ РЦОИ осуществляет:

обеспечение деятельности по эксплуатации региональной информационной системы и взаимодействию с федеральной информационной системой в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации;

технологическое и информационное взаимодействие с ППЭ, в том числе проведение, по решению министерства образования Рязанской области, автоматизированного распределения участников ЕГЭ и организаторов по аудиториям ППЭ;

обработку экзаменационных работ участников ЕГЭ;

технологическое и информационное взаимодействие с уполномоченной организацией;

информирование участников ЕГЭ о полученных ими результатах ЕГЭ, а также времени и месте подачи апелляций по каждому общеобразовательному предмету через МОУО, областные и негосударственные общеобразовательные учреждения, учреждения начального, среднего и высшего профессионального образования;

информационное обеспечение работы ГЭК, предметных и конфликтной комиссий Рязанской области, образовательных учреждений, органов местного самоуправления в части организации и проведения ЕГЭ.

Автоматизированное распределение участников ЕГЭ и организаторов ППЭ по аудиториям в основные и дополнительные сроки осуществляется непосредственно перед началом экзамена в ППЭ, в досрочный период – в РЦОИ.

3.3. ОГБОУ ДПО «Рязанский институт развития образования» обеспечивает:

ведение раздела, посвященного вопросам проведения ЕГЭ на территории Рязанской области, на официальном сайте Рязанского института развития образования;

разработку методических рекомендаций для обучающихся (абитуриентов), родителей (законных представителей), преподавателей общеобразовательных предметов, работников ППЭ, общественных наблюдателей по вопросам организации и проведения ЕГЭ на территории Рязанской области;

обучение экспертов предметных комиссий, членов конфликтной комиссии, операторов ПЭВМ и обучение руководителей ППЭ совместно с министерством образования Рязанской области;

создание условий для работы РЦОИ, предметных и конфликтной комиссий Рязанской области;

оплату командировочных расходов экспертам предметных комиссий Рязанской области в соответствии с требованиями действующего законодательства;

издание аналитических материалов по результатам проведения ЕГЭ на территории Рязанской области в 2013 году;

организацию и проведение региональных социологических исследований по вопросам независимой оценки качества образования, в том числе в форме ЕГЭ.

3.4. Руководители муниципальных органов управления образованием и образовательных учреждений обеспечивают:

предоставление в отдел государственной (итоговой) аттестации обучающихся списков специалистов, ответственных за проведение ЕГЭ в муниципальном образовании, в областном общеобразовательном учреждении, в образовательных учреждениях среднего профессионального и высшего профессионального образования, списков экспертов предметных комиссий для формирования регионального банка данных;

внесение сведений в федеральную и региональную информационные системы в соответствии с приказом министерства образования Рязанской области от 05.10.2012 г. № 2079 «Об организации формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения единого государственного экзамена на территории Рязанской области в 2012-2013 учебном году»;

информирование участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ЕГЭ путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов "горячей линии" и ведения раздела на официальном сайте МОУО или ОУ, посвященного вопросам проведения ЕГЭ;

до 1 февраля – организацию работы по информированию всех категорий выпускников о сроках и месте подачи заявлений об участии в ЕГЭ, информирование участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ЕГЭ, в том числе по вопросам подачи и рассмотрения апелляций, а также по сбору сведений об определенных

категориях выпускников, имеющих право участвовать в ЕГЭ на добровольной основе;

до 05 апреля - распечатку пропусков на ЕГЭ участникам ЕГЭ в досрочный период, Правил заполнения бланков единого государственного экзамена, Правил для участников единого государственного экзамена;

до 1 мая – информирование о сроках и месте подачи и рассмотрения апелляций, результатах ЕГЭ путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и информационных стендов;

до 1 мая - организацию, сбор заявлений и аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ЕГЭ и рассмотрении апелляций в порядке, установленном Минобрнауки России;

до 10 мая – выдачу пропусков на ЕГЭ участникам ЕГЭ в досрочный период и в период проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, Правил заполнения бланков ЕГЭ, Правил для участников ЕГЭ,

до 20 мая - проведение контроля готовности ППЭ к проведению ЕГЭ,

в период проведения ЕГЭ - направление уполномоченных представителей ГЭК в РЦОИ для получения и сдачи экзаменационных материалов для проведения ЕГЭ в соответствии с выбранной схемой; экспертов предметных и членов конфликтной комиссий для работы в региональных комиссиях;

в период проведения ЕГЭ - организацию и обеспечение доставки и сопровождения участников ЕГЭ к ППЭ; соблюдения прав учащихся при проведении ЕГЭ; безопасности условий проведения ЕГЭ; соблюдение условий информационной безопасности и технологических условий проведения ЕГЭ;

информирование участников ЕГЭ о результатах ЕГЭ, а также времени и месте подачи апелляций по каждому общеобразовательному предмету (факт и время ознакомления участника ЕГЭ с результатами ЕГЭ по каждому общеобразовательному предмету фиксируются в специальной ведомости под личную подпись участника ЕГЭ);

до 30 июня – выдачу свидетельств о результатах ЕГЭ участникам ЕГЭ в досрочный период и в период проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, а также выпускникам прошлых лет и выпускникам образовательных учреждений НПО и СПО, сдавших ЕГЭ в основные сроки.

3.5. Руководители образовательных учреждений среднего профессионального и высшего профессионального образования обеспечивают:

внесение сведений в федеральную и региональную информационные системы в соответствии с приказом министерства образования Рязанской области от 05.10.2012 г. № 2079 «Об организации формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения единого государственного экзамена на территории Рязанской области в 2012-2013 учебном году»;

информирование участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ЕГЭ путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов "горячей линии" и ведения раздела на официальном сайте образовательного учреждения среднего профессионального и высшего профессионального образования, посвященного вопросам проведения ЕГЭ;

оформление постоянно обновляющихся информационных стендов (стенд желательно разместить на первом этаже учреждения, на высоте, доступной для удобного обзора и чтения размещённых материалов; стенд должен содержать следующие рубрики: нормативные документы, образец пропуска, образцы бланков участника ЕГЭ (Р, № 1, № 2) и правила их заполнения, расписание экзаменов, адреса ППЭ по предметам, электронные адреса сайтов ЕГЭ и номера телефонов «горячих линий»);

организацию информационно-агитационную работы по привлечению общественных наблюдателей к общественному контролю за соблюдением порядка проведения ЕГЭ;

подготовку аудиторного фонда, необходимого для организации ППЭ в дополнительные сроки в июле при проведении ЕГЭ;

формирование состава специалистов, обеспечивающих функционирование ППЭ на базе образовательного учреждения, в том числе руководителя ППЭ, организаторов пунктов проведения экзамена,

создание условий для организации и функционирования ППЭ, в том числе охрану, медицинское обслуживание в ППЭ;

соблюдение режима информационной безопасности в пункте проведения экзамена при проведении ЕГЭ.

3.6. Ответственные секретари приёмных комиссий образовательных учреждений среднего профессионального и высшего профессионального образования обеспечивают:

с 20 июня по 4 июля – прием заявлений на сдачу единого государственного экзамена в дополнительные сроки проведения ЕГЭ в июле, выдачу пропусков на ЕГЭ участникам ЕГЭ, Правил заполнения бланков единого государственного экзамена, Правил для участников единого государственного экзамена,

информирование участников ЕГЭ о результатах ЕГЭ, а также времени и месте подачи апелляций по каждому общеобразовательному предмету (факт и время ознакомления участника ЕГЭ с результатами ЕГЭ по каждому общеобразовательному предмету фиксируются в специальной ведомости под личную подпись участника ЕГЭ);

до 23 июля – выдачу свидетельств о результатах ЕГЭ участникам ЕГЭ в период проведения вступительных испытаний в учреждения среднего профессионального и высшего профессионального образования.